

Na temelju članka 20a. Zakona o radu ("Službene novine F BiH", broj: 26/16, 89/18 i 44/22) članka 22. Zakona o radu ("Narodne novine ŽZH", broj: 11/17), članka 22. Statuta Doma zdravlja Grude, broj: 199/15, članka 2. Pravilnika o upošljavanju u javno zdravstvenim ustanovama u Županiji Zapadnohercegovačkoj ("Narodne novine ŽZH", broj: 13/23 i 4/24), članka 14. Pravilnika o radu Doma zdravlja Grude, broj: 281/23 od 05. srpnja 2023. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o radu Doma zdravlja Grude, broj: 118/24 od 13. veljače 2024. godine, članka 13. Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Doma zdravlja Grude, broj: 282/23 od 05. srpnja 2023. godine, Suglasnosti Ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi Županije Zapadnohercegovačke, broj: 08-328-1/23 od 19. listopada 2023. godine i Odluke ravnatelja o raspisivanju javnog oglasa za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme, broj: 223/24 od 7. ožujka 2024. godine, Dom zdravlja Grude raspisuje

**JAVNI OGLAS  
ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME  
U DOMU ZDRAVLJA GRUDE**

**I. Predmet javnog oglasa:**

R a s p i s u j e se javni oglas za slijedeća radna mjesta:

1. Medicinska sestra /tehničar u službi hitne medicinske pomoći - 3 izvršitelja,
2. Medicinska sestra/tehničar u sastavu tima obiteljske medicine - 4 izvršitelja,
3. Psiholog - 2 izvršitelja,
4. Prvostupnica primaljstva u savjetovalištu za trudnice -1 izvršitelj,
5. Prvostupnica sestrinstva u ambulanti obiteljske medicine - 3 izvršitelja,
6. Prvostupnica sestrinstva u službi za zdravstvenu zaštitu djece – 1 izvršitelj,
7. Prvostupnica u službi za zdravstvenu zaštitu od plućnih bolesti -1 izvršitelj,
8. Prvostupnica sestrinstva u službi medicine rada -1 izvršitelj,
9. Medicinska sestra/tehničar u službi medicine rada -1 izvršitelj.

**II. Naziv, sjedište i internet adresa poslodavca:**

Dom zdravlja Grude  
Kraljice Katarine 8, 88340 Grude  
www.dzgrude.com

**III. Opći uvjeti koje kandidat treba ispunjavati i potrebni dokazi:**

- (1) da je državljanin BiH (dostaviti uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci),
- (2) da je stariji od 18 godina (dostaviti izvod iz matične knjige rođenih),
- (3) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objave oglasa (dostaviti ovjerenu izjavu),
- (4) da se na njega ne odnosi članak IX. 1. Ustava BiH (dostaviti ovjerenu izjavu),
- (5) da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od tri mjeseca).

**IV. Posebni uvjeti koje kandidat treba ispunjavati:**

**- Za radno mjesto pod točkom 1. Javnog oglasa:**

- SSS/IV stupanj medicinska sestra-tehničar (dostaviti svjedodžbu o završnom ispitu),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),

- radno iskustvo od najmanje jedne godine (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).

Opis poslova:

Vrši prijam i trijažu pacijenata po hitnosti. Priprema pacijenta za pregled i asistira doktoru medicine pri pregledu ili intervenciji. Ordinira propisanu terapiju lijekovima u ambulanti ili kućnom liječenju: subkutano, intrakutano, intramuskularno, intravenozno ili drugi propisani način. Obavlja kateterizaciju, klistiranje, imobilizaciju, previjanje kao i druge poslove po nalogu doktora medicine. Obavlja sterilizaciju medicinskih instrumenata i prostorija. Odgovoran je za sterilnost zavojnog materijala, konca, rukavica i drugog pribora. Snima EKG pacijentima po nalogu doktora medicine. Asistira pri radu doktora.

Uredno vodi dokumentaciju i evidencije sukladno propisima. Obavlja i druge poslove iz područja svoje struke.

### **- Za radno mjesto pod točkom 2. Javnog oglasa:**

- SSS/IV stupanj medicinska sestra-tehničar (dostaviti svjedodžbu o završnom ispitu),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu), ,
- radno iskustvo od najmanje jedne godine u struci (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).
- položen ispit za vozača „B“ kategorije (dostaviti dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije).

Opis poslova:

Prima zdravstvene iskaznice pacijenata i izdaje zdravstvene kartone prije ulaska u ordinaciju. Obavlja trijažu pacijenata po hitnosti. Unosi podatke o provedenim postupcima u medicinsku dokumentaciju, vodi dnevnu evidenciju, izrađuje mjesečne, odnosno periodične izvještaje sukladno posebnim propisima o evidencijama u oblasti zdravstva. Priprema pacijenta za pregled i asistira doktoru medicine pri pregledu ili intervenciji.

Ordinira propisanu terapiju lijekovima u ambulanti ili kućnom liječenju. Obavlja sterilizaciju medicinskih instrumenata i prostorija. Odgovoran je za sterilnost zavojnog materijala, konca, rukavica i drugog pribora i asistira doktoru medicine pri pregledu ili intervenciji. Odgovara za ekonomično i efikasno korištenje pribora i opreme kojima se koristi u radu. Dužan je surađivati s članovima obitelji i drugim osobama u interesu pacijenta. Obvezan je čuvati profesionalnu tajnu, čuvati ugled profesije i poslodavca, kontinuirano se obrazovati te surađivati s članovima tima. Dužan je obavljati sve poslove sukladno pozitivnim propisima i nalogu doktora medicine odnosno voditelja tima.

### **- Za radno mjesto pod točkom 3. Javnog oglasa:**

- VSS/VII stupanj završen fakultet smjer psihologije ili završen drugi ciklus školovanja diplomskog studija smjer psihologije koji se vrednuje s 300 ECTS bodova (magistar psihologije), (dostaviti sveučilišnu diplomu ili nostrificiranu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ, a nakon 06. 04. 1992. godine),
- jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).

- Opis poslova:

Obavlja psihološka testiranja za potrebe medicine rada. Sudjeluje u ocjeni sposobnosti vozača i radnika s posebnim uvjetima rada. Planira, organizira i provodi psihološku obradu za određenu kategoriju korisnika. Općenito provodi psiho dijagnostičke procjene pacijenata po nalogu doktora. Izrađuje i provodi plan psihološkog tretmana, procjenu tijeka i evaluaciju tretmana, psihološko savjetovanje, obavljanje drugih poslova sukladno svojoj profesiji i potrebama službe. Obavlja psihološke intervjuje s pacijentima odrasle i dječje dobi, obavlja psihološko testiranje s davanjem mišljenja za kategorizaciju, provodi postupke iz područja prevencije i promocije psihološkog liječenja i rehabilitacije.

**- Za radno mjesto pod točkom 4. Javnog oglasa:**

- VŠS/VI stupanj završena viša škola smjer primaljstva ili završen prvi ciklus školovanja dodiplomskog ili preddiplomskog studija primaljstva koji se vrednuje s najmanje 180 ECTS bodova- smjer primaljstva (dostaviti sveučilišnu diplomu ili nostrificiranu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ, a nakon 06. 04. 1992. godine),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),
- radno iskustvo od jedne godine (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).
- Opis poslova:

Vodi registar kartoteke savjetovališta za trudnice. Unosi podatke u karton za trudnice i trudničke knjižice. Bilježi podatke o tijeku i ishodu trudnoće, te eventualnim komplikacijama u trenutnoj i ranijim trudnoćama. Brine o ažuriranju kartoteke, te ispunjava podatke na receptima i uputnicama. Pomaže ginekologu kod hitnih poroda, prati roditelje do najbližeg rođilišta, vodi evidencije o porodima kod kuće te kontrolira tijek oporavka roditelje. Asistira ginekologu kod pregleda u Savjetovalištu. Brine o čistoći pribora, opreme i prostora. Daje savjete trudnicama, te vrši zdravstveno prosvjeđivanje trudnica u suradnji s ginekologom. Obavlja i druge poslove po nalogu ginekologa.

**- Za radno mjesto pod točkom 5. Javnog oglasa:**

- VŠS/VI stupanj završena viša škola smjer sestinstva ili završen prvi ciklus školovanja dodiplomskog ili preddiplomskog studija sestinstva koji se vrednuje s najmanje 180 ECTS bodova (dostaviti sveučilišnu diplomu ili nostrificiranu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ, a nakon 06. 04. 1992. godine),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),
- radno iskustvo od jedne godine na istim ili sličnim poslovima (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).
- položen ispit za vozača „B“ kategorije (dostaviti dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije).
- Opis poslova:

U suradnji i po nalogu doktora obiteljske medicine prati i sudjeluje u liječenju pacijenata kako u ustanovi tako i u kući pacijenta. Planira posjete pacijentima i zdravstvenu njegu u kući bolesnika. Educira i motivira pacijente i obitelji o promjeni životnih navika u svrhu unaprjeđenja zdravstvenog stanja. Svakodnevno priprema i planira kućne posjete, s tim da planira aktivnosti i način rada, određuje prioritete, a sve to radi pružanja što kvalitetnije skrbi o pacijentu. Po nalogu doktora primjenjuje propisanu terapiju. Svakodnevno izrađuje izvješće o dnevnim aktivnostima i dostavlja ga nadležnom doktoru obiteljske medicine. U svom radu je dužna neposredno surađivati s doktorom obiteljske medicine, redovito ga izvješćivati o

zdravstvenom stanju pacijenta, te eventualnim saznanjima do kojih je došla na temelju uvida u stanje cjelokupne obitelji i uvjeta življenja pacijenta.

Obavlja i druge poslove iz područja svoje stručnosti po nalogu liječnika. Za svoj rad odgovorna je doktoru obiteljske medicine.

**- Za radno mjesto pod točkom 6. Javnog oglasa:**

- VŠS/VI stupanj završena viša škola smjer sestrinstva ili završen prvi ciklus školovanja dodiplomskog ili preddiplomskog studija sestrinstva koji se vrednuje s najmanje 180 ECTS bodova (dostaviti sveučilišnu diplomu ili nostrificiranu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ, a nakon 06. 04. 1992. godine),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),
- radno iskustvo od jedne godine na istim ili sličnim poslovima (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).
- položen ispit za vozača „B“ kategorije (dostaviti dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije).
- Opis poslova:

Zadatci medicinske sestre u pedijatrijskom odjelu su kontrola i praćenje novorođenčeta kao i suport majci prilikom dojenja. Procjena, planiranje i provedba mjera unaprjeđenja i zaštite zdravlja djece. Pomoć i edukacija majke prilikom donošenja odluke o načinu prehrane novorođenčeta. Praćenje djetetova rasta i razvoja. Procjena utjecaja dječje ustanove, vršnjaka i okoline na zdravlje i dobrobit djeteta. Pomoć u provedbi mjera unaprjeđenja i zaštite zdravlja djeteta. Po nalogu spec. pedijatra dužnost medicinske sestre je i liječenje djece u kućnim uvjetima, ako to okolnosti zahtijevaju. Sudjelovanje u sistematskim pregledima djece pri upisu u školu. Vođenje evidencija o svom radu i dostavljanje podataka i izvješća spec. pedijatrije na dnevnoj bazi. Obavlja i druge poslove iz područja svoje stručnosti po nalogu doktora. Za svoj rad odgovara spec. pedijatrije.

**- Za radno mjesto pod točkom 7. Javnog oglasa:**

- VŠS/VI stupanj završena viša škola smjer sestrinstva ili završen prvi ciklus školovanja dodiplomskog ili preddiplomskog studija sestrinstva koji se vrednuje s najmanje 180 ECTS bodova (dostaviti sveučilišnu diplomu ili nostrificiranu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ, a nakon 06. 04. 1992. godine),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),
- radno iskustvo od jedne godine na istim ili sličnim poslovima (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).
- položen ispit za vozača „B“ kategorije (dostaviti dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije).
- Opis poslova:

Asistira doktoru, brine se za organizaciju odjela i naručivanje pacijenata na pregled. Uzima anamnezu koja se odnosi na opće podatke (ime, prezime, adresa, bračni status, zanimanje i sl.), osobnu anamnezu (štetne navike u pogledu pušenja, konzumiranja alkohola i lijekova, neuobičajene navike u ishrani, te intervali konzumiranja istih) kao i obiteljsku anamnezu (pitanja u svezi bolesti u obitelji). Takve objedinjene podatke upisuje u karton pacijenta i dostavlja doktoru. Pomaže pri obavljanju postupaka kojima se procjenjuje plućna funkcija kao

što je spirometrija i pulsna oksimetrija kao jednostavne pretrage kojima se mjere plućni volumeni i zasićenost organizma kisikom. Po nalogu doktora vrši edukaciju pacijenta o prirodi njegove bolesti i uzimanju terapije. Vodi evidencije o bolestima i izrađuje mjesečna i godišnja izvješća o radu odjela. Obavlja i druge poslove iz područja svoje stručnosti. Za svoj rad odgovara nadležnom doktoru medicine.

**- Za radno mjesto pod točkom 8. Javnog oglasa:**

- VŠS/VI stupanj završena viša škola smjer sestriinstva ili završen prvi ciklus školovanja dodiplomskog ili preddiplomskog studija sestriinstva koji se vrednuje s najmanje 180 ECTS bodova (dostaviti sveučilišnu diplomu ili nostrificiranu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ, a nakon 06. 04. 1992. godine),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),
- radno iskustvo od jedne godine na istim ili sličnim poslovima (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).
- položen ispit za vozača „B“ kategorije (dostaviti dokaz o položenom vozačkom ispitu „B“ kategorije).
- Opis poslova:

Uspostavlja prvi kontakt sa pacijentom u ordinaciji. Uzima opću, osobnu i obiteljsku anamnezu i upisuje u zdravstveni karton te dostavlja doktoru prije pregleda. Vodi evidenciju o kontinuitetu pregleda. Radi na računalu (upisuje u planer i računalo naručene i nenaručene pacijente, daje savjete pacijentu putem e-maila i telefona, prima nove pacijente), ispisuje potvrde, doznake za bolovanje, ispisuje potvrde o ortopedskim pomagalicama po nalogu doktora. Sudjeluje u sistematskim pregledima radnika kao i djece i sportaša. Vodi evidencije o nezgodama na poslu, liječničkim uvjerenjima za rad, vozače i posjedovanje oružja, te o osiguranicima upućenim na invalidsku komisiju. Izrađuje zbirna izvješća o radu odjela. Obavlja i druge poslove po nalogu nadležnog doktora medicine.

**- Za radno mjesto pod točkom 9. Javnog oglasa:**

- SSS/IV stupanj medicinska sestra-tehničar (dostaviti svjedodžbu o završnom ispitu),
- položen stručni ispit (dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu),
- radno iskustvo od najmanje jedne godine (dostaviti potvrdu o radnom iskustvu na kojoj je naveden točan naziv radnog mjesta i vremenski period u kojem je kandidat bio u radnom odnosu).

**-Opis poslova:**

Brine o urednosti ordinacije, pribora i opreme za rad. Prima i vrši trijažu pacijenata. Unosi podatke u liječničke recepte, uputnice za specijalističke i komisijske preglede, uputnice za bolničko liječenje. Izrađuje dnevne, mjesečne i polugodišnje izvještaje o svom radu i dostavlja ih nadležnima. Brine o sistematičnosti zdravstvenih kartona. Asistira doktoru prilikom pregleda, te daje pacijentima obavijesti i upute.

Uz potpisanu prijavu, na kojoj je naznačena adresa, kontakt telefon, elektronička pošta i točka Javnog oglasa na koju se kandidat prijavljuje, kandidat je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta koji se traže u ovom Javnom oglasu, te priložiti kratki životopis. Svi traženi dokumenti koji se dostavljaju kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta moraju se dostaviti u originalu ili ovjerenjima preslici.

Dom zdravlja Grude nije u obvezi vrćanja dostavljene dokumentacije

#### **V. Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:**

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme s probnim radom od 3 (tri) mjeseca za radna mjesta: pod točkom 3., točkom 4., točkom 5., točkom 6., točkom 7. i točkom 8. ovoga oglasa, a za radna mjesta pod točkom 1., točkom 2. i točkom 9. ovoga oglasa probni rad traje 6 (šest) mjeseci.

#### **VI. Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme:**

Mjesto obavljanja rada: Dom zdravlja Grude, Kraljice Katarine 8, 88340 Grude.

Radno vrijeme: 37,5 sati tjedno. Rad se obavlja u pravilu u prvoj smjeni, a za radno mjesto pod točkom 1. ovoga oglasa, rad se obavlja u turnusima i pripravnosti.

#### **VII. Rok u kojem se podnose prijave:**

Prijave sa svom traženom dokumentacijom i dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta, kandidati su dužni dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave u dnevnim novinama, izravno na protokol Doma zdravlja Grude ili putem pošte, u zatvorenoj omotnici, na adresu: **Dom zdravlja Grude, Kraljice Katarine 8, 88340 Grude**. Na omotnici se navodi: ime, prezime i adresa kandidata uz naznaku: "**Prijava na Javni oglas za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme za poziciju \_\_\_\_\_ (navesti broj pozicije na koju se prijava odnosi), za radno mjesto \_\_\_\_\_ (naziv radnog mjesta), NE OTVARAJ-OTVARA POVJERENSTVO**".

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

#### **VIII. Prednost pri zapošljavanju**

Kandidati koji po posebnim propisima ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju dužni su dostaviti dokaz u obliku uvjerenja ili potvrde, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.

#### **IX. Ostale napomene:**

Povjerenstvo za provedbu Javnog oglasa pisanim putem će obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije ispravna te da isti nisu na popisu kandidata među kojima se provodi izborni postupak s navođenjem razloga zbog kojih prijava nije ispravna.

Kandidati koji ispunjavaju uvjete iz Javnog oglasa biti će obavješteni putem elektroničke pošte koju su dostavili u prijavi i putem službene internetske stranice Doma zdravlja Grude o terminu i mjestu održavanja pismenog i usmenog ispita i pismenog i usmenog ispita s praktičnom provjerom znanja za zdravstvene djelatnike.

Poslovnik o radu Povjerenstva za provedbu Javnog oglasa objavit će se na web stranici Doma zdravlja Grude [www.dzgrude.com](http://www.dzgrude.com) i biti će dostupan do okončanja oglasnog postupka.

Sve dodatne informacije vezano za Javni oglas, zainteresirani kandidati mogu dobiti na broj telefona: 039 662 162.

Kandidati koji budu izabrani, nakon provedenog postupka Javnog oglasa, a prije zaključivanja ugovora o radu, dužni su dostaviti Liječničko uvjerenje o radnoj sposobnosti.

Cijeloviti tekst Javnog oglasa biti će objavljen na službenoj internet stranici Doma zdravlja Grude [www.dzgrude.com](http://www.dzgrude.com) i internet stranici Službe za zapošljavanje Županije Zapadnohercegovačke, a obavijest o Javnom oglasu objavit će se u Dnevnom listu BiH.

Broj: 270/24

Grude, 11. ožujka 2024. godine

**Ravnatelj**

Jerko Brzica spec. pedijatrije neonatolog